

**ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW POPRAWKOWYCH
W ZSO w MYŚLENICACH.**

1. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, które odbywają się w jednym dniu (z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki oraz wychowania fizycznego z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych).

Część pisemna trwa od 30 do 45 min. Zadania lub test do części pisemnej egzaminu Przygotowują nauczyciele w Zespołach Przedmiotowych.

Na egzaminie uczeń otrzymuje do rozwiązania:

- a) z matematyki -3 zadania,
- b) z fizyki i chemii - 2 zadania i zagadnienie teoretyczne,
- c) z języka polskiego - test umiejętności i wiadomości (może zawierać elementy czytania ze zrozumieniem)
- d) z historii i geografii, biologii, języków obcych -test

Po przerwie rozpoczyna się część ustna egzaminu.

Nauczyciele w Zespołach Przedmiotowych przygotowują zestawy pytań obejmujące zakres materiału, z którego uczeń zdaje egzamin. Każdy zestaw zawiera 3 pytania. Po wylosowaniu zestawu uczeń przygotowuje się nie dłużej niż 20 minut do odpowiedzi. Czas odpowiedzi nie może przekroczyć 20 minut. Ocenę z egzaminu ustala się łączną z części pisemnej i ustnej.

2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :
 - a) dyrektor szkoły lub jego zastępca jako przewodniczący
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje wówczas innego nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela uczącego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin, skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę